



Mühlenkreis
MINDEN-LÜBBECKE

**Der Kreis Minden-Lübbecke
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n
Apotheker*in für die Überwachung nach
chemikalienrechtlichen Vorschriften im
Einzelhandel
zunächst befristet für 1 Jahr**

Die Aufgabenwahrnehmung erfolgt zu einem Arbeitszeitanteil von 55 % beim Kreis Minden-Lübbecke und zu einem Arbeitszeitanteil von 45 % beim Kreis Herford.

Die Wahrnehmung der Überwachungstätigkeit nach chemikalienrechtlichen Vorschriften umfasst insbesondere:

- Aufstellung einer Verfahrensanweisung für Inspektionen und Aufbau eines Qualitätsmanagements
- Jahresplanung der Regelinspektionen und der anlassbezogenen Inspektionen im Einzelhandel
- Eigenverantwortliche Durchführung, Dokumentation und Evaluation dieser Inspektionen
- Festlegung der durchzuführenden Maßnahmen nach der Inspektion

Die Voraussetzungen sind:

- ein abgeschlossenes Pharmaziestudium
- Kenntnisse aus dem Bereich des Chemikalienrechts
- Kenntnisse des Verwaltungsrechts sowie angrenzender Fach- und Rechtsgebiete aus dem Bereich des Umweltschutzes
- gute Kenntnisse in der Anwendung einschlägiger IT-Anwendungen
- Bereitschaft, an zwei unterschiedlichen Dienstorten (Minden u. Herford) nach eigener Einsatzplanung tätig zu sein

Zudem ist der Besitz der Fahrerlaubnis der Klasse B Einstellungsvoraussetzung, verbunden mit der Bereitschaft, den eigenen Pkw für die Außendiensttätigkeiten einzusetzen.

Eine Besetzung der Vollzeitstelle mit Teilzeitkräften ist grundsätzlich möglich. Es wird dann jedoch die Bereitschaft erwartet, sich hinsichtlich der Arbeitszeitgestaltung den Erfordernissen des Arbeitsplatzes anzupassen.

Die Bewerbung geeigneter schwerbehinderter oder gleichgestellter Menschen ist erwünscht.

Die Stelle wird nach EG 14 TVÖD-V ausgewiesen.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Frau Dr. Lustfeld, Leiterin des Gesundheitsamtes, Tel.: 0571/807-28460, gerne zur Verfügung.

Aussagekräftige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum **31.10.2020** an den

Kreis Minden-Lübbecke
Steuerungsunterstützung und Interner Service
Postfach 25 80
32382 Minden
eMail: bewerbungen@minden-luebbecke.de

Bitte beachten Sie, dass Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesendet werden. Bitte reichen Sie daher keine Originale ein. Wenn Sie Ihre Unterlagen per Mail schicken, fassen Sie die Anlagen bitte in einer PDF-Datei zusammen. Die Unterlagen von Bewerber*innen, die nicht ausgewählt wurden, werden nach Abschluss des Verfahrens nach datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.